



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Υπουργείο
Ψηφιακής Διακυβέρνησης

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ "ΨΗΦΙΑΚΟΣ
ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ"

Ταχ. Δ/ση: ΛΕΚΚΑ 23-25 ΑΘΗΝΑ, 10562

Πληροφορίες: Σιδώρα Νικολοπούλου

Τηλ.: 2131500572, 210 3722400

Email: isidora.nikol@digitaltransform.gr

ΑΘΗΝΑ, 14-01-2025

Α.Π.: 79

Προς:

ΜΟΥΣΙΚΟ ΚΑΙ ΔΡΑΜΑΤΙΚΟ ΣΥΛΛΟΓΟ
ΩΔΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ
Υπ' όψιν Νομίμου Εκπροσώπου
Υπεύθυνου Πράξης ΝΙΚΟΛΑΟΥ
ΤΣΟΥΧΛΟΥ

ΘΕΜΑ: Ένταξη της Πράξης «ΤΟ ΩΔΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ ΣΤΗΝ ΨΗΦΙΑΚΗ ΕΠΟΧΗ» με Κωδικό ΟΠΣ 6001553 στο Πρόγραμμα «Ψηφιακός Μετασχηματισμός 2021-2027»

ΑΠΟΦΑΣΗ

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε για το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (Α' 98) που διατηρήθηκε σε ισχύ με την διάταξη του άρθρου 119 παρ. 22 του ν. 4622/2019 (Α'133),
2. Το ΠΔ 81/2019 (ΦΕΚ 119/Α/08.07.2019) «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων»,
3. Το ΠΔ 40/2020 (ΦΕΚ 85/Α/15.04.2020) Οργανισμός του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης,
4. Το Π.Δ. 70/2023 (Α' 121) «Διορισμός Υπουργών»,
5. Το Π.Δ. 77/2023 (ΦΕΚ 130/Α/27.06.2023) «Σύσταση Υπουργείου και Μετονομασία Υπουργείων – Σύσταση, κατάργηση και μετονομασία Γενικών και Ειδικών Γραμματειών – Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων, θέσεων προσωπικού και εποπτευόμενων φορέων»,
6. Το Π.Δ. 79/2023 (ΦΕΚ 131/Α/27.06.2023) «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών»,
7. Την αριθμ. 90819/22.09.2022 ΚΥΑ «Αναδιάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Προγράμματος «Ψηφιακός Μετασχηματισμός», η οποία μετονομάστηκε με την παρ. 3 του άρθρου 65 του ν. 4914/2022 και κατάργηση της υπό στοιχεία 98088/ΕΥΘΥ/30.09.2019 (Β' 3780) κοινής υπουργικής απόφασης (ΦΕΚ 5148/Β/03.10.2022),
8. Την με αρ. πρωτ. 101590/21.10.2022 Κοινή Υπουργική Απόφαση Υπουργού και Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Τοποθέτηση προϊσταμένων στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Προγράμματος «Ψηφιακός Μετασχηματισμός»» (ΑΔΑ: 94ΡΤ46ΜΤΛΡ-14Σ),
9. Την αριθμ. 104/31-07-2023 Υ.Α (ΦΕΚ 4841/Β/01.08.2023) «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Υπουργού» στον Γενικό Γραμματέα Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης και στους Προϊσταμένους των Οργανικών Μονάδων που υπάγονται στην ανωτέρω Γενική Γραμματεία (Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων, Τμημάτων και Αυτοτελών Τμημάτων)»,
10. Την με αριθμό EC(2022) 4452 final / 1.7.2022 (CCI 2021EL16FFPR002) Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής που αφορά στην έγκριση του Προγράμματος «Ψηφιακός Μετασχηματισμός» 2021-2027,
11. Τον ν. 4914/2022 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις» (Α' 61),



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



12. Την Υπουργική Απόφαση 114947/29.11.2022 «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021 – 2027» (ΦΕΚ Β 6132),
13. Την Υπουργική Απόφαση αριθμ. 110565/17.11.2022 «Διαδικασία υποβολής και αξιολόγησης ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης προτάσεων ένταξης στα Προγράμματα ΕΣΠΑ 2021-2027 (ένσταση της παρ. 7 του άρθρου 36 του ν. 4914/2022 (Α' 61)» (ΦΕΚ Β' 5958),
14. Την Κοινή Υπουργική Απόφαση αριθμ. 5483/20.01.2023 (ΦΕΚ Β' 390) «Διαδικασίες δημοσιονομικών διορθώσεων και αναζήτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών στα Τομεακά και Περιφερειακά Προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027»,
15. Την Υπουργική Απόφαση αριθμ. 114274/28.11.2022 «Διαδικασίες ελέγχου νομιμότητας διαδικασιών ανάθεσης και εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων στο πλαίσιο των Τομεακών και Περιφερειακών Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ 2021-2027 (έλεγχος δημοσίων συμβάσεων του άρθρου 38 του ν. 4914/2022 - Α' 61)» (ΦΕΚ Β' 6131),
16. Την Ανακοίνωση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής σχετικά με την έννοια της κρατικής ενίσχυσης όπως αναφέρεται στο άρθρο 107 παράγραφος 1 της Συνθήκης για τη Λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (2016/C 262/01),
17. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 651/2014 της Επιτροπής, της 17ης Ιουνίου 2014, για την κήρυξη ορισμένων κατηγοριών ενισχύσεων ως συμβατών με την εσωτερική αγορά κατ' εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης («Γενικός Απαλλακτικός Κανονισμός»),
18. Την με αρ. πρωτ. 74391/ΕΥΚΕ2634/13.07.2016 Εγκύκλιο της ΕΥΚΕ με θέμα «Οδηγίες στους φορείς που εμπλέκονται στη χορήγηση κρατικών ενισχύσεων κατά την προγραμματική περίοδο 2014-2020»,
19. Την με αρ. πρωτ. 101270/ΕΥΚΕ3633/30.09.20216 επιστολή της ΕΥΚΕ με θέμα «Διευκρινίσεις σχετικά με ζητήματα εφαρμογής του Καν. Ε.Ε. 651/2014»,
20. Την με αρ. πρωτ. 115150/ΕΥΚΕ4023/02.11.2016 Εγκύκλιο της ΕΥΚΕ με θέμα «Οδηγίες αναφορικά με την αξιολόγηση πλήρωσης του κριτηρίου συμβατότητας των πράξεων με τους κανόνες των Κρατικών Ενισχύσεων»,
21. Την με αρ. πρωτ. 12163/ΕΥΚΕ4902/27.01.2017 επιστολή της ΕΥΚΕ με θέμα «Υποχρέωση και διαδικασίες δημοσίευσης στοιχείων χορηγούμενων κρατικών ενισχύσεων»,
22. Την με αρ. πρωτ. 42649/ΕΥΚΕ5351/10.04.2017 επιστολή της ΕΥΚΕ με θέμα «Διευκρινίσεις σχετικά με ζητήματα εφαρμογής του Καν. Ε.Ε. 651/2014, ως προς τον χαρακτηρισμό μιας επιχείρησης ως προβληματικής»,
23. Το με αρ. πρωτ. 92415/ΕΥΚΕ 6282/28.08.2017 έγγραφο της ΕΥΚΕ «Οδηγίες & παρότρυνση Τήρησης Διαδικασιών προς Φορείς που εμπλέκονται στη χορήγηση Κρατικών Ενισχύσεων»,
24. Το με Α.Π. 35266/ΕΥΚΕ 605/27.03.2018 έγγραφο της ΕΥΚΕ με τις επικαιροποιημένες λίστες ελέγχου του ΓΑΚ για τον πολιτισμό και τη διατήρηση της πολιτιστικής κληρονομιάς [Analytical Grids on State aid rules to infrastructure Publication 2016-2017, Culture, heritage and nature conservation, European Commission (DG COMPETITION)],
25. Την με αρ. πρωτ. 143055 - 29-12-2021 ΕΥΚΕ 2631 (α.π. ΕΥΔΠ ΨΗΜΕΤ 3/03.01.2022) γνωμοδότηση της Ειδικής Υπηρεσίας Κρατικών Ενισχύσεων με θέμα «Διατύπωση γνώμης σχετικά με την πράξη με τίτλο «Το Ωδείο Αθηνών στην Ψηφιακή Εποχή» προς ένταξη στο Ε.Π «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα & Καινοτομία» 2014-2020», που υποβλήθηκε από την (ΕΥΔΕ-ΤΠΕ)», σύμφωνα με την οποία δύναται να υποστηριχθεί ότι η χρηματοδότηση της πράξης ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων και η χρηματοδότησή της δύναται να εξετασθεί στο πλαίσιο των προβλεπομένων στον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 651/2014 της Επιτροπής, της 17ης Ιουνίου 2014, για την κήρυξη ορισμένων κατηγοριών ενισχύσεων ως συμβατών με την εσωτερική αγορά κατ' εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης («Γενικός Απαλλακτικός Κανονισμός»), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2017/1084 της Επιτροπής, με βάση το άρθρο 53 «Ενισχύσεις για τον πολιτισμό και τη διατήρηση της κληρονομιάς»,
26. Τον ν. 4727/2020 (ΦΕΚ Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει,
27. Την με αρ. πρωτ. 759/27.03.2023 Απόφαση της Επιτροπής Παρακολούθησης του Προγράμματος «Ψηφιακός Μετασχηματισμός» 2021-2027, με θέμα «Έγκριση 1ης Γραπτής Διαδικασίας σχετικά με την Μεθοδολογία και τα Κριτήρια Επιλογής πράξεων στο πλαίσιο Δράσεων των Προτεραιοτήτων 1, 2, 3, 4 και 5 του Προγράμματος «Ψηφιακός Μετασχηματισμός» 2021-2027»(ΑΔΑ:693Ρ46ΜΠΥΓ-ΙΚΝ),
28. Τις Διαδικασίες που εφαρμόζονται για τη Διαχείριση των Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ 2021-2027 όπως αυτές περιγράφονται στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ),
29. Το γεγονός ότι για πράξεις που έχουν εφαρμοστεί οι διαδικασίες του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου του Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία» 2014-2020 και έχουν εκδοθεί σχετικές αποφάσεις για τη συγχρηματοδότησή τους, απαιτείται για λόγους διαχειριστικούς η απόσυρσή τους από το ΕΣΠΑ 2014-2020 και η επανυποβολή τους στο Πρόγραμμα «Ψηφιακός Μετασχηματισμός» 2021-2027,
30. Το με αρ. πρωτ. 15481/17.02.2023 έγγραφο της Ειδικής Υπηρεσίας Θεσμικής Υποστήριξης και Πληροφοριακών Συστημάτων του Υπουργείου Ανάπτυξης & Επενδύσεων με θέμα «Οδηγίες για τη μεταφορά πράξεων από Επιχειρησιακά Προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014-2020 σε Προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027»,
31. Την με αρ. πρωτ. 807/03.04.2023 (κωδ. 05) πρόσκληση «Αξιοποίηση και ανάδειξη πολιτιστικού αποθέματος με τη χρήση ψηφιακών, καινοτόμων τεχνολογιών» της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Προγράμματος «Ψηφιακός Μετασχηματισμός» προς τους δικαιούχους για την υποβολή προτάσεων στο Πρόγραμμα «Ψηφιακός Μετασχηματισμός», στο πλαίσιο της Προτεραιότητας «Ψηφιακός Μετασχηματισμός του Δημόσιου Τομέα», και του Ειδικού Στόχου «Αξιοποίηση των οφελών της ψηφιοποίησης» και την με αρ. πρωτ. 1172/12-05-2023 τροποποίησή της (ΑΔΑ: Ρ5ΙΠ46ΜΠΥΓ-ΡΧΡ),
32. Το με αρ. πρωτ. 42368/08.05.2023 έγγραφο της ΕΥΘΥΠΣ του Υπουργείου Ανάπτυξης & Επενδύσεων «Διευκρινίσεις αναφορικά με την αξιολόγηση του κριτηρίου της κλιματικής ανθεκτικότητας» και το συνημμένο αυτού έγγραφο του Υπουργείου Περιβάλλοντος & Ενέργειας με αρ. πρωτ. ΥΠΕΝ/ΔΙΠΑ/33169/2228/28-04-2023 με θέμα «Υποχρεώσεις αξιολόγησης κλιματικής ανθεκτικότητας»,
33. Την αριθμ. 419/17.03.2022 (ΑΔΑ: Ρ0ΛΝ46ΜΠΥΓ-89Δ) Απόφαση Ένταξης της Πράξης «ΤΟ ΩΔΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ ΣΤΗΝ ΨΗΦΙΑΚΗ ΕΠΟΧΗ» με Κωδικό ΟΠΣ 5114157 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία 2014-2020», όπως τροποποιήθηκε με την αριθμ. 2352/16.10.2023 (ΑΔΑ: ΨΑΔΚ46ΜΠΥΓ-ΡΓΙ) Απόφαση,



34. Το με ID 7675 – 19.07.2023 Τεχνικό Δελτίο Πράξης και τα συνημμένα σε αυτό έγγραφα του δικαιούχου «ΜΟΥΣΙΚΟΣ ΚΑΙ ΔΡΑΜΑΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΩΔΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ» προς την ΕΥΔ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «Ψηφιακός Μετασχηματισμός» για χρηματοδότηση της υπόψη πράξης στο Πρόγραμμα «Ψηφιακός Μετασχηματισμός»,
35. Το αποτέλεσμα της θετικής αξιολόγησης της πράξης, όπως αυτό καταγράφεται στα έγγραφα τεκμηρίωσης της αξιολόγησης της πρότασης και ειδικότερα στη λίστα ελέγχου πληρότητας & επιλεξιμότητας της πρότασης και στο Φύλλο Αξιολόγησης Πράξης, τα οποία αποτυπώνονται στο ΟΠΣ – ΕΣΠΑ,
36. Την με αρ. πρωτ. 2865/02.12.2024 (ΑΔΑ 9ΒΟΚ46ΜΠΥΓ-21Σ) απόφαση ανάκλησης της απόφασης ένταξης της υπόψη πράξης στο Ε.Π. «Επιχειρηματικότητα, Ανταγωνιστικότητα και Καινοτομία 2014-2020»,
37. Την με αρ. πρωτ. 7/07-01-2025 θετική εισήγηση του προϊσταμένου της Διαχειριστικής Αρχής του Προγράμματος «Ψηφιακός Μετασχηματισμός»,

Αποφασίζει

την Ένταξη της Πράξης «ΤΟ ΩΔΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ ΣΤΗΝ ΨΗΦΙΑΚΗ ΕΠΟΧΗ» με Κωδικό ΟΠΣ 6001553 στο Πρόγραμμα «Ψηφιακός Μετασχηματισμός 2021-2027» και στην Προτεραιότητα «Ψηφιακός Μετασχηματισμός του Δημόσιου Τομέα».

Η πράξη συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης.

Η πράξη υλοποιείται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 53 «Ενισχύσεις για τον πολιτισμό και τη διατήρηση της κληρονομιάς» του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 651/2014 της Επιτροπής, της 17ης Ιουνίου 2014, για την κήρυξη ορισμένων κατηγοριών ενισχύσεων ως συμβατών με την εσωτερική αγορά κατ' εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης («Γενικός Απαλλακτικός Κανονισμός»), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2017/1084 της Επιτροπής.

Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΑΞΗΣ

1.Κωδικός Πράξης/MIS (ΟΠΣ):	6001553
2. Κωδικός COFOG2	08.2 - Πολιτιστικές υπηρεσίες
3.Δικαιούχος:	ΜΟΥΣΙΚΟΣ ΚΑΙ ΔΡΑΜΑΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΩΔΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ
4.Κωδικός Δικαιούχου:	1010895
5.Φυσικό αντικείμενο της πράξης:	<p>Το έργο "ΤΟ ΩΔΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ ΣΤΗΝ ΨΗΦΙΑΚΗ ΕΠΟΧΗ" έχει στόχο να αξιοποιήσει το ψηφιακό αρχείο του Ωδείου Αθηνών και μέσα από αυτό να αναδείξει την ιστορία της μουσικής στη χώρα μας από τον 19ο αιώνα μέχρι σήμερα και να φωτίσει σημαντικές πτυχές της σύγχρονης καλλιτεχνικής δημιουργίας, συνθέτοντας παράλληλα εικονικό μουσείο για ένα από τα σπουδαιότερα κομμάτια της πολιτιστικής μας κληρονομιάς.</p> <p>Η πράξη περιλαμβάνει τη δημιουργία ψηφιακού αρχείου και την υιοθέτηση συστήματος ψηφιακού αποθετηρίου για τη διαχείριση, οργάνωση και προβολή του ψηφιακού πολιτιστικού αποθέματος του Ωδείου, τη δημιουργία διαδικτυακής πύλης, που θα φιλοξενεί το ψηφιακό αρχείο του Ωδείου αλλά και εφαρμογές ανάδειξης αυτού, όπως χρονολόγιο, ψηφιακές εκθέσεις, βίντεο κ.ά. καθώς και εκπαιδευτικές εφαρμογές για παιδιά. Επίσης, στο έργο περιλαμβάνεται η εγκατάσταση ψηφιακών εκθεμάτων στον χώρο. Πρόκειται για διαδραστικές οθόνες που προβάλλουν εφαρμογές και βίντεο τόσο την ιστορία του κτηρίου όσο και την ιστορία του Ωδείου.</p>
6. Παραδοτέα πράξης:	<p>Υποέργο 1</p> <p>Φάση 1 - Ανάλυση Τεχνικών και Λειτουργικών Απαιτήσεων Έργου</p> <p>Π1.1 Ανάλυση Τεχνικών και Λειτουργικών Απαιτήσεων Έργου</p> <p>Π1.2 Κατάλογος με εκθέματα προς ψηφιακή επεξεργασία</p> <p>Φάση 2 - Δημιουργία Πολυμεσικού Περιεχομένου</p> <p>Π2.1 Τεκμηρίωση, Συγγραφή σεναρίων δημιουργίας περιεχομένου</p> <p>Π2.2 Συλλογή και επεξεργασία πολυμεσικού περιεχομένου</p> <p>Φάση 3 - Ανάπτυξη Διαδικτυακής Πύλης και Εφαρμογών</p> <p>Π3.1 Ανάπτυξη Συστήματος Διαχείρισης Ψηφιακού Αρχείου – Ψηφιακό Αποθετήριο</p> <p>Π3.2 Διαδικτυακή Πύλη</p> <p>Π3.3 Εικονική Περιήγηση με Πανοράματα</p> <p>Π3.4 Χρονολόγιο «Η ιστορία του Ωδείου Αθηνών»</p> <p>Π3.5 Ψηφιακές Εκθέσεις «Κρυφές ιστορίες από το Αρχείο του Ωδείου Αθηνών»</p> <p>Π3.6 Βίντεο «Η κοινωνική και πολιτική ζωή της Αθήνας του 19ου αι. μέσα από ιστορίες του Ωδείου Αθηνών»</p> <p>Π3.7 Διαδραστικό βίντεο «Διάσημοι μαθητές του Ωδείου Αθηνών»</p> <p>Π3.8 Εκπαιδευτικό παιχνίδι «Ανακαλύπτω των ορχήστρα»</p> <p>Π3.9 Εκπαιδευτικό παιχνίδι «Μεγάλοι μαθητές του Ωδείου Αθηνών»</p> <p>Π3.10 Εικονικό εκπαιδευτικό πρόγραμμα για την τάξη</p> <p>Π3.11 Διαδραστικό βίντεο με την ιστορία του κτηρίου</p> <p>Φάση 4 – Εγκατάσταση εξοπλισμού στον φυσικό χώρο, Διαδικτυακής Πύλης στο G-Cloud</p> <p>Π4.1 Εγκατάσταση εξοπλισμού, Λογισμικού Οθονών</p> <p>Π4.2 Εγκατάσταση Συστήματος διαχείρισης ψηφιακού αρχείου – Ψηφιακό αποθετήριο, Διαδικτυακής Πύλης στο G-Cloud</p> <p>Φάση 5 – Έλεγχος καλής λειτουργίας - Εκπαίδευση</p> <p>Π5.1 Εκπαίδευση διαχειριστών και προσωπικού</p> <p>Π5.2 Αναφορές Εκπαίδευσης</p> <p>Φάση 6 –Πιλοτική Λειτουργία</p>



Π6.1 Υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας
Π6.2 Τεύχος αποτελεσμάτων Πιλοτικής Λειτουργίας

Υποέργο 2

Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης στο οποίο περιλαμβάνονται :

Αναλυτικός προσδιορισμός των εργασιών που απαιτούνται για την υλοποίηση των επιμέρους δράσεων του έργου και προγραμματισμό τους. Παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης των επιμέρους εργασιών της Πράξης. Κατάρτιση και παρακολούθηση του χρονοδιαγράμματος του έργου-έλεγχος οροσήμων (milestones). Εντοπισμός κινδύνων ή αποκλίσεων και λήψη διορθωτικών μέτρων.

Επιστημονική Εποπτεία και συνεργασία με την επιστημονική ομάδα του Αναδόχου του Υπ 01. Σχολιασμός των παραδοτέων και διατύπωση γνώμης, προς την Επιτροπή Παραλαβής του Υποέργου 1 . Επεξεργασία και ανάλυση στατιστικών στοιχείων. Υποβολή του έργου του Αναδόχου στην επαφή του με εμπλεκόμενους φορείς

Παραδοτέα :Τέσσερις (4) Τριμηνιαίες Εκθέσεις και μία Τελική Έκθεση για την παρακολούθηση του Έργου

Υποέργο 3

Υπηρεσίες Δράσεων Δημοσιότητας στο οποίο περιλαμβάνονται :

Στο πλαίσιο του υποέργου περιλαμβάνονται υπηρεσίες ενημέρωσης, πληροφόρησης και ευαισθητοποίησης για την ενημέρωση και ευαισθητοποίηση όλων των εμπλεκόμενων φορέων και δυνητικών χρηστών του έργου .

Οι υπηρεσίες δημοσιότητας που θα παρασχεθούν αφορούν στα εξής:

-δημιουργία προωθητικού υλικού για την ψηφιακή επικοινωνία

-δημιουργία δημοσιεύσεων στα κοινωνικά δίκτυα του Ωδείου Αθηνών κατά την έναρξη και τη λήξη της πράξης

-δημιουργία YouTube καναλιού που θα φιλοξενήσει το οπτικοακουστικό περιεχόμενο του έργου και θα λειτουργήσει ως μέσο προώθησης

-δημιουργία 3 δελτίων τύπου σχετικά με το έργο και ηλεκτρονική αποστολή τους, προς στοχευμένο κοινό που θα επιλεγεί από τον Φορέα

-δημιουργία αναμνηστικής πινακίδας διάστασης 90x70cm

Παραδοτέα :Δύο (2) Τετραμηνιαίες Εκθέσεις και μία Τελική Έκθεση με όλες τις ενέργειες ενημέρωσης, πληροφόρησης και ευαισθητοποίησης.

ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΚΡΩΝ

ΚΩΔΙΚΟΣ ΔΕΙΚΤΗ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΕΙΚΤΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ (για ΕΚΤ, ΕΤΠΑ)	ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ
RCO14	Δημόσιοι οργανισμοί που υποστηρίζονται για την ανάπτυξη ψηφιακών υπηρεσιών, προϊόντων και διαδικασιών*	Δημόσιοι Οργανισμοί	Μετάβαση	1,00

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

7.	Η ημερομηνία έναρξης της Πράξης ορίζεται η 31/01/2024 .
8.	Η ημερομηνία λήξης της Πράξης ορίζεται η 31/12/2029 .
9.	Η ανάληψη της υποχρέωσης για τα κρίσιμα υποέργα πραγματοποιείται έως 03/01/2025.

ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΚΟΣΤΟΥΣ ΠΡΑΞΗΣ

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	746.046,00
ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ	0,00
ΜΗ ΕΝΙΣΧΥΟΜΕΝΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	0,00
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΑΞΗΣ	746.046,00
ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΠΡΑΞΗΣ	746.046,00

10. Η συγχρηματοδοτούμενη δημόσια δαπάνη για τον υπολογισμό της στήριξης της Ένωσης ανέρχεται σε **746.046,00 €**

11. Η πληρωμή της πράξης γίνεται με άμεση πληρωμή Το είδος πληρωμής καθίσταται δεσμευτικό για όλες τις σχετιζόμενες πληρωμές της πράξης.



Β. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ

12. Η δημόσια δαπάνη της πράξης που προτείνεται για εγγραφή στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων **ανέρχεται σε 746.046,00 €**

Η δημόσια δαπάνη της πράξης επιμερίζεται ως ακολούθως:

ΚΩΔ. ΣΑ	ΚΩΔ. ΠΡΑΞΗΣ ΣΑ (ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΝΑΡΙΘΜΟΥ)*	ΠΡΟΤΑΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ	ΕΝΕΡΓΟΣ ΕΝΑΡΙΘΜΟΣ (που συνεχίζει να πληρώνει την πράξη)	ΣΥΝΟΛΟ Π/Υ
Ε2637	2025ΣΕ26370003	Νέο Έργο ΠΔΕ	ΝΑΙ	566.991,00
Ε1141	2022ΣΕ11410000	(-)	ΟΧΙ	179.055,00

* Ο κωδικός εναριθμού τίθεται σε ισχύ μετά την έγκριση της ΣΑ από τον Υπουργό.

13. Η συγχρηματοδοτούμενη δημόσια δαπάνη, η οποία προτείνεται για εγγραφή στο ΠΔΕ **ανέρχεται σε 746.046,00 €**.

Γ. ΟΡΟΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Ο δικαιούχος υποχρεούται να τηρήσει τους όρους της απόφασης ένταξης και να υλοποιήσει την πράξη, σύμφωνα με τους όρους και τον χρονικό προγραμματισμό αυτής, καθώς και να τηρήσει τις υποχρεώσεις που παρατίθενται στο συνημμένο Παράρτημα Ι, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της απόφασης ένταξης.

Σε περίπτωση που η υλοποίηση της πράξης αποκλίνει από τους όρους της απόφασης ένταξης, η ΔΑ επανεξετάζει την πράξη και μπορεί να προβεί στην ανάκληση της απόφασης ένταξής της.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΥΠΟΥΡΓΟΥ Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΔΗΜΟΣΘΕΝΗΣ ΑΝΑΓΝΩΣΤΟΠΟΥΛΟΣ



Συνημμένα:

Παράρτημα Ι, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Απόφασης Ένταξης

Κοινοποίηση:

- Υπουργείο Ανάπτυξης & Επενδύσεων, Γραφείο Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Επενδύσεων και ΕΣΠΑ ggde.espa@minfin.gr
- Υπουργείο Πολιτισμού minoff@culture.gr secgenmodern@culture.gr
- Υπουργείο Ανάπτυξης & Επενδύσεων, Δ/ση Δημοσίων Επενδύσεων dde@m nec.gr
- Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού του Σχεδιασμού, της Αξιολόγησης και της Εφαρμογής (ΕΥΣΣΑΕ) eyssae@m nec.gr
- Γραφείο Υπουργού Ψηφιακής Διακυβέρνησης sec@mindigital.gr
- Γραφείο Γενικού Γραμματέα Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης gen-gramm@g sis.gr
- Ειδική Υπηρεσία Θεσμικής Υποστήριξης και Πληροφοριακών Συστημάτων (ΕΥΘΥΠΣ)
- Ειδική Υπηρεσία Κρατικών Ενισχύσεων και Χρηματοδοτικών Εργαλείων (ΕΥΚΕ-ΧΕ) stateaid_unit@m nec.gr
- Ειδική Υπηρεσία Αρχή Πιστοποίησης και Εξακρίβωσης Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων spa@minfin.gr

Εσωτερική διανομή:

Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Προγράμματος «Ψηφιακός Μετασχηματισμός»

- Γραφείο Προϊσταμένου
- Μονάδα Α2



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

Ο δικαιούχος της πράξης «ΤΟ ΩΔΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ ΣΤΗΝ ΨΗΦΙΑΚΗ ΕΠΟΧΗ» αναλαμβάνει να τηρήσει τις παρακάτω υποχρεώσεις :-

1. ΤΗΡΗΣΗ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ

- (i) Να τηρεί την Κοινοτική και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της πράξης και ιδίως όσον αφορά τις δημόσιες συμβάσεις, την αειφόρο ανάπτυξη, τις κρατικές ενισχύσεις, την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών, τη μη διάκριση, την προσβασιμότητα Ατόμων με Αναπηρίες, λαμβάνοντας υπόψη το Χάρτη των Θεμελιωδών Δικαιωμάτων.

2. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να τηρεί τα χρονοδιαγράμματα υλοποίησης της πράξης, όπως αυτά αποτυπώνονται στην απόφαση ένταξης της πράξης, καθώς και να τηρεί την προθεσμία ενεργοποίησης του/των υποέργων τα οποία θεωρούνται κρίσιμα για την υλοποίηση της πράξης και για τα οποία η διαχειριστική αρχή έχει ορίσει προθεσμία για την ενεργοποίησή τους.

Τυχόν αποκλίσεις από τους όρους της απόφασης ένταξης ή του χρονικού προγραμματισμού της εκτέλεσης του/των υποέργου/ων, όπως προσδιορίζεται στην απόφαση ένταξης της πράξης δύνανται να επιφέρει την επιβολή λήψης διορθωτικών μέτρων εντός συγκεκριμένων προθεσμιών αλλά και την ανάκληση της απόφασης ένταξης της πράξης, εφόσον οι εν λόγω αποκλίσεις κριθούν αδικαιολόγητες ή δεν υλοποιηθούν τα διορθωτικά μέτρα εντός της ταχθείσας περιόδου συμμόρφωσης.

- (ii) Να διασφαλίζει το λειτουργικό αποτέλεσμα της πράξης, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα για το σκοπό αυτό.
- (iii) [Να διασφαλίζει τη λειτουργία και συντήρηση της πράξης επένδυσης σε υποδομές ή παραγωγική επένδυση, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα, με βάση το κανονιστικό πλαίσιο του φορέα λειτουργίας και συντήρησης της πράξης και των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων του, στην περίπτωση που ο φορέας λειτουργίας και συντήρησης της πράξης δεν ταυτίζεται με το δικαιούχο αυτής.]
- (iv) [Να λαμβάνει έγκριση από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) για τις διαδικασίες της διακήρυξης, ανάθεσης και εκτέλεσης / τροποποίησης δημοσίων συμβάσεων.]
- (v) [Να υποβάλλει αίτημα εξέτασης στη ΔΑ/ΕΦ για τροποποίηση του Τεχνικού Παραρτήματος Υλοποίησης Υποέργου με Ίδια Μέσα και να λαμβάνει την έγκρισή του]
- (vi) Να ενημερώνει έγκαιρα την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) σχετικά με την εξέλιξη της πράξης και να αποστέλλει όλα τα σχετικά έγγραφα που αφορούν στη φυσική και οικονομική υλοποίηση της πράξης έως και την ολοκλήρωσή της, σύμφωνα με τις διαδικασίες του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου.
- (vii) Να πραγματοποιεί όλες τις απαραίτητες ενέργειες, για την ενημέρωση του ΟΠΣ με τα δεδομένα και έγγραφα της πράξης που υλοποιεί και ειδικότερα τα δεδομένα και έγγραφα προγραμματισμού και υλοποίησης, τα δεδομένα χρηματοοικονομικής διαχείρισης, παρακολούθησης του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου και δεικτών, επαληθεύσεων και ελέγχων, αξιολόγησης πράξεων και γενικότερα τα δεδομένα που διασφαλίζουν τη διαδρομή ελέγχου της πράξης.
- (viii) Να διασφαλίζει την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που υποβάλλει στο ΟΠΣ, σύμφωνα με το χρονικό πλαίσιο που προβλέπεται στις σχετικές διατάξεις και να πραγματοποιεί διασύνδεση των Πληροφοριακών Συστημάτων του με το ΟΠΣ για την αυτόματη υποβολή στοιχείων, εφόσον απαιτείται.
- (ix) Ο δικαιούχος υποχρεούται να εφαρμόζει τις διαδικασίες για τη συλλογή, επεξεργασία, αποθήκευση και μεταβίβαση των δεδομένων δεικτών των πράξεων, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στα αντίστοιχα Δελτία Ταυτότητας Δεικτών και τις οδηγίες της Διαχειριστικής Αρχής. Τα δεδομένα δεικτών, κατά περίπτωση απολογίζονται ανά φύλο (άνδρες-γυναίκες).
- (x) Ο Δικαιούχος υποχρεούται να εφαρμόζει τις διαδικασίες για τη συλλογή, επεξεργασία, αποθήκευση και μεταβίβαση των δεδομένων δεικτών των πράξεων, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στα αντίστοιχα Δελτία Ταυτότητας Δεικτών και τις οδηγίες της Διαχειριστικής Αρχής. Τα δεδομένα δεικτών, κατά περίπτωση απολογίζονται ανά φύλο (άνδρες-γυναίκες).

Για πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ+ και το ΤΔΜ για τις οποίες απαιτείται η συλλογή δεδομένων μεμονωμένων συμμετεχόντων (microdata), ο δικαιούχος υποχρεούται να εφαρμόζει τις διαδικασίες για τη συλλογή, επεξεργασία, αποθήκευση και



μεταβίβαση των δεδομένων δεικτών των πράξεων, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στα αντίστοιχα Δελτία Ταυτότητας Δεικτών και τις οδηγίες της Διαχειριστικής Αρχής. Για τις πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ+ και το ΤΔΜ, τα δεδομένα όλων των κοινών δεικτών συμμετεχόντων του Παραρτήματος Ι του Καν. (ΕΕ) 2021/1057 και του Παραρτήματος ΙΙΙ του Καν (ΕΕ) 2021/1056 πρέπει να αναλύονται ανά φύλο.»

Στους ειδικούς όρους: ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ ΕΚΤ+ και ΤΔΜ περιγράφονται αναλυτικότερα οι απαιτήσεις για τη συλλογή των δεδομένων δεικτών. Οι δικαιούχοι έχουν την ευθύνη τήρησης των ειδικών υποχρεώσεων και στις περιπτώσεις που η συλλογή των δεδομένων συμμετεχόντων διενεργείται από τους φορείς υλοποίησης ή παρόχους των πράξεων (π.χ. Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης).

(χι) Άλλες πληροφορίες

3. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Όταν ο δικαιούχος υπέχει θέση «Εκτελούντος την Επεξεργασία» οφείλει:

- (i) Να είναι σε γνώση του και να συμμορφώνεται με την ισχύουσα ενωσιακή και κοινοτική νομοθεσία και ειδικότερα: τον Καν. 679/2016 «Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων», τον ν. 4624/2019 (Α' 137 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Καν. (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 και άλλες διατάξεις και τις σχετικές οδηγίες και αποφάσεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.
- (ii) Να αναλάβει πλήρως τις υποχρεώσεις που απορρέουν, όσον αφορά στην προστασία και ασφάλεια των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που τυχόν θα υποβάλλει σε επεξεργασία ή/και περιέλθουν καθ' οιανδήποτε τρόπο σε γνώση του κατά την εκπλήρωση των καθηκόντων του και να συμμορφώνεται πλήρως προς τις οδηγίες και υποχρεώσεις που θέτει ο «Υπεύθυνος Επεξεργασίας»
- (iii) Να διασφαλίζει ότι πρόσβαση στα ανωτέρω δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα θα έχουν μόνο τα εντεταλμένα στελέχη του, που θα εξουσιοδοτηθούν να επεξεργαστούν τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα και θα αναλάβουν δέσμευση τήρησης εμπιστευτικότητας. Δεν προσλαμβάνει άλλον εκτελούντα την επεξεργασία χωρίς προηγούμενη ειδική ή γενική γραπτή άδεια του υπευθύνου επεξεργασίας
- (iv) Να θέτει στη διάθεση του υπευθύνου επεξεργασίας κάθε απαραίτητη πληροφορία προς απόδειξη της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που του αναλογούν και επιτρέπει και διευκολύνει τους ελέγχους που διενεργούνται.
- (v) Να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για να διασφαλίσει ότι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα τα οποία θα επεξεργαστεί περιορίζονται στα ελάχιστα αναγκαία που απαιτούνται σε σχέση με τους σκοπούς που καθορίζονται.
- (vi) Να διατηρεί τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα για περίοδο που περιορίζεται από την περίοδο που απαιτείται από το σκοπό της επεξεργασίας.
- (vii) Να ενημερώνει τα υποκείμενα των δεδομένων για τον σκοπό και τη νομική βάση της επεξεργασίας, τους αποδέκτες των δεδομένων και τις τυχόν διαβιβάσεις τους καθώς και το χρονικό διάστημα διατήρησης των δεδομένων τους.
- (viii) Να εφαρμόζει πολιτικές, διαδικασίες, καθώς και οργανωτικά και τεχνικά μέσα προστασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, συμπεριλαμβανομένων και των διαδικασιών διαχείρισης ασφάλειας πληροφοριών ώστε να αποπέττει τυχαία ή παράνομη καταστροφή, απώλεια, αλλοίωση, μη εξουσιοδοτημένη αποκάλυψη, μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση και άλλες παράνομες ή μη εξουσιοδοτημένες μορφές επεξεργασίας, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

4. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να λειτουργεί μηχανισμό πιστοποίησης εκτέλεσης της πράξης, ο οποίος θα εξασφαλίζει τον αποτελεσματικό έλεγχο της ποιότητας και ποσότητας των υλικών, των υπηρεσιών και του τελικού παραδοτέου αποτελέσματος, καθώς και να εφαρμόζει εσωτερικές διαδικασίες ελέγχου των πληρωμών, ο οποίος θα εξασφαλίζει τη νομιμότητα και κανονικότητά τους.
- (ii) Να τηρεί ξεχωριστή λογιστική μερίδα για την πράξη, στην οποία θα καταχωρούνται όλες οι δαπάνες που αντιστοιχούν πλήρως προς τις



πραγματικές δαπάνες που δηλώνονται στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος ή στον Ενδιάμεσο Φορέα, μέσω των Δελτίων Δήλωσης Δαπανών.

- (iii) Να υποβάλλει (εφόσον απαιτείται από τη φύση του έργου) στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος (ή εναλλακτικά στον ΕΦ) και στην Λογιστική Αρχή, μετά την ολοκλήρωση της πράξης στοιχεία για τους δημιουργούμενους τόκους από τη χρηματοοικονομική διαχείριση των διατιθέμενων πόρων.

5. ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ – ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ – ΕΛΕΓΧΟΙ

- (i) Να θέτει στη διάθεση, εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της πράξης και για όσο χρόνο ο δικαιούχος υποχρεούται για την τήρησή τους, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία της πράξης, στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος, Λογιστική, Αρχή Ελέγχου, Επιτροπή Παρακολούθησης και σε όλα τα ελεγκτικά όργανα της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- (ii) Να αποδέχεται επιτόπιους ελέγχους από όλα τα αρμόδια εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα, τόσο στην έδρα του, όσο και στους χώρους υλοποίησης της πράξης του δικαιούχου και τυχόν αναδόχων του, και να διευκολύνει τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά την εκτέλεση της πράξης, εφόσον ζητηθεί.

6. ΠΡΟΒΟΛΗ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ

- i. Να αποδέχεται τη συμπερίληψή του στον κατάλογο των πράξεων του Προγράμματος που δημοσιοποιεί η οικεία Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης (ή εναλλακτικά ο ΕΦ) στην ιστοσελίδα που παρέχονται πληροφορίες για το Πρόγραμμα ή /και στη διαδικτυακή πύλη www.esra.gr, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 49 του Καν. 1060/2021, και στον οποίο αναφέρονται:

- η επωνυμία του δικαιούχου [και στην περίπτωση δημοσίων συμβάσεων η επωνυμία του αναδόχου], [και εάν ο δικαιούχος είναι φυσικό πρόσωπο το ονοματεπώνυμό του],
- [ο αριθμός ταυτοποίησης του μητρώου αλιευτικού στόλου της Ένωσης για πράξεις του ΕΤΘΑΥ που σχετίζονται με αλιευτικό σκάφος]
- ο τίτλος, ο σκοπός και τα αναμενόμενα ή πραγματικά επιτεύγματα της πράξης,
- η ημερομηνία έναρξης της πράξης και η αναμενόμενη ή πραγματική ημερομηνία ολοκλήρωσής της,
- το συνολικό κόστος της πράξης, το οικείο ταμείο και ο ειδικός στόχος, το ποσοστό ενωσιακής συγχρηματοδότησης,
- η ένδειξη της τοποθεσίας ή ο γεωτοπισμός για την οικεία πράξη και τη συγκεκριμένη χώρα,
- [η τοποθεσία του δικαιούχου εάν πρόκειται για κινητές μονάδες ή πράξεις που καλύπτουν πολλές τοποθεσίες] ή [την περιφέρεια επιπέδου Nuts 2 στην περίπτωση που ο δικαιούχος είναι φυσικό πρόσωπο],
- τον τύπο της παρέμβασης για την πράξη σύμφωνα με το άρθρο 73 του Καν. 1060/2021.

[Το ονοματεπώνυμο του δικαιούχου φυσικού προσώπου και ο αριθμός ταυτοποίησης του μητρώου αλιευτικού σκάφους διαγράφονται δύο έτη μετά την ημερομηνία της αρχικής δημοσίευσής τους.]

- ii. Να λαμβάνει όλα τα μέτρα προβολής και επικοινωνίας που προβλέπονται στο άρθρο 50 του Κανονισμού 1060/2021 και ειδικότερα:
- α) Να παρέχει στον επίσημο ιστότοπο που διατηρεί, εάν διατηρεί, και στους ιστότοπους κοινωνικής δικτύωσής του σύντομη περιγραφή της πράξης, ανάλογη προς το επίπεδο της στήριξης, που περιλαμβάνει τους στόχους και τα αποτελέσματά της και αναφορά της χρηματοδοτικής στήριξης από την Ένωση
- β) Να παρέχει δήλωση όπου επισημαίνεται η στήριξη από την Ένωση κατά τρόπο εμφανή επί εγγράφων και υλικού επικοινωνίας σχετικά με την υλοποίηση της πράξης, που προορίζονται για το κοινό ή για τους συμμετέχοντες
- γ) [Να αναρτά ανθεκτική πλάκα ή πινακίδα, σε σημείο εύκολα ορατό από το κοινό, αμέσως μόλις ξεκινήσει η φυσική υλοποίηση πράξεων που περιλαμβάνουν φυσικές επενδύσεις ή μόλις εγκατασταθεί εξοπλισμός που έχει αγοραστεί, σε πράξεις



- που στηρίζονται από το ΕΤΠΑ και το Ταμείο Συνοχής των οποίων το συνολικό κόστος υπερβαίνει τα 500.000 ευρώ,
- πράξεις που στηρίζονται από το ΕΚΤ+ το ΤΔΜ, το ΕΤΘΑΥ, το ΤΕΑ ή το ΜΔΣΘ, των οποίων το συνολικό κόστος υπερβαίνει τα 100.000 ευρώ.

Οι ανθεκτικές πλάκες ή πινακίδες, σχεδιάζονται σύμφωνα με τα τεχνικά χαρακτηριστικά που καθορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ του Καν. 1060/2021 και παρουσιάζουν το έμβλημα της Ένωσης.]

δ) [Να τοποθετεί αφίσα ελάχιστου μεγέθους Α3 ή ισοδύναμη ηλεκτρονική εικόνα, σε τοποθεσία που είναι σαφώς ορατή στο κοινό, με πληροφόρηση σχετικά με την πράξη και επισήμανσης της στήριξης από τα ταμεία, σε πράξεις που δεν εμπίπτουν στην υποχρέωση πινακίδων ή πλακών.]

ε) [Να διασφαλίσει ότι, όταν ο δικαιούχος είναι φυσικό πρόσωπο, στο μέτρο του δυνατού, ότι οι κατάλληλες πληροφορίες με την επισήμανση της στήριξης από τα Ταμεία, είναι διαθέσιμες σε τοποθεσία που είναι ορατή στο κοινό ή μέσω ηλεκτρονικής εικόνας. Όταν ο δικαιούχος του ΕΚΤ+ είναι φυσικό πρόσωπο ή για πράξεις που στηρίζονται στο πλαίσιο του ειδικού στόχου του άρθρου 4, παρ. 1 στοιχείο ιγ) του Καν. ΕΚΤ+, δεν ισχύει η εν λόγω απαίτηση.]

στ) [Να διοργανώνει εκδήλωση ή δραστηριότητα επικοινωνίας, με τη συμμετοχή της Επιτροπής και της αρμόδιας διαχειριστικής αρχής, σε εύθετο χρόνο, για πράξεις στρατηγικής σημασίας και πράξεις των οποίων το συνολικό κόστος υπερβαίνει τα 10 εκ. ευρώ.]

ζ) [Να διασφαλίζει ειδικές απαιτήσεις για τη δημόσια προβολή πληροφοριών σχετικά με τη στήριξη από τα Ταμεία, για πράξεις που στηρίζονται από το ΤΑΜΕ, το ΤΕΑ και το ΜΔΣΘ, που μπορεί να προσδιορίζονται στην Απόφαση Ένταξης, όταν αυτό δικαιολογείται για λόγους ασφάλειας και δημόσιας τάξης σύμφωνα με το άρθρο 69, παρ. 5 του Καν. 1060/2021.]

η) [Να εξασφαλίζει διαμέσου των συμβατικών ρητρών ότι οι τελικοί αποδέκτες πράξεων χρηματοδοτικών μέσων, συμμορφώνονται με τις απαιτήσεις της ανάρτησης ανθεκτικών πλακών ή πινακίδων.]

θ) Ο δικαιούχος όταν απευθύνει με τη σειρά του πρόσκληση για δράσεις που πρέπει να ενημερωθεί το ευρύ κοινό υποχρεούται να υποβάλει παράλληλα τα σχετικά στοιχεία και στο ΟΠΣ για να είναι εφικτή η έγκαιρη ενημέρωση του site του ΕΣΠΑ από το ΟΠΣ.

7. ΤΗΡΗΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΠΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ

- (i) Να τηρεί και να ενημερώνει φάκελο πράξης με όλα τα στοιχεία που αφορούν στην εκτέλεση της πράξης έως την ολοκλήρωση, την αποπληρωμή και τη λειτουργία της. Στο φάκελο της πράξης να τηρούνται όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα σχετικά με τις δαπάνες και τους λογιστικούς ελέγχους για διάστημα πέντε (5) ετών, από την 31 Δεκεμβρίου του έτους κατά το οποίο πραγματοποιείται η τελευταία πληρωμή προς το δικαιούχο ή για την περίοδο που προσδιορίζεται στους κανόνες κρατικών ενισχύσεων (για πράξεις ήσσονος σημασίας) . Η ΔΑ ενημερώνει τον δικαιούχο για την ημερομηνία έναρξης της περιόδου διαθεσιμότητας των εγγράφων κατά την ολοκλήρωση της πράξης. Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα διατηρούνται είτε υπό τη μορφή πρωτοτύπων, ή επικαιροποιημένων αντιγράφων των πρωτοτύπων ή σε κοινώς αποδεκτούς φορείς δεδομένων, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων των πρωτοτύπων εγγράφων ή εγγράφων που υπάρχουν μόνο σε ηλεκτρονική μορφή.
- (ii) Να κοινοποιεί στην αρμόδια Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος (ή εναλλακτικά στον ΕΦ) το έντυπο Ε.1.1_7 «Κατάλογος εγγράφων για την τήρηση φακέλου Πράξης», στο οποίο, μεταξύ άλλων, καταγράφονται τα στοιχεία ταυτότητας και η διεύθυνση των φορέων στους οποίους τηρούνται στοιχεία και έγγραφα, καθώς και η μορφή υπό την οποία θα τηρούνται, το αργότερο με την υποβολή του πρώτου Δελτίου Δήλωσης Δαπάνης.
- (iii) [Να τηρεί ειδικότερους όρους ή περιορισμούς που τίθενται από το ειδικό θεσμικό πλαίσιο εφαρμογής της πράξης ή που τίθενται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος (ή εναλλακτικά τον ΕΦ)]
- (iv) [Να τηρεί τις ακόλουθες μακροχρόνιες δεσμεύσεις, προκειμένου οι πράξεις να διατηρήσουν το δικαίωμα της συνεισφοράς των Ταμείων:
- α) Για πράξεις επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση, εντός πέντε (5) ετών από την τελική πληρωμή ή εντός της προθεσμίας που ορίζεται στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων να μην επέλθει:
- ✓ παύση ή μετεγκατάσταση μιας παραγωγικής δραστηριότητας εκτός της περιοχής προγράμματος
 - ✓ αλλαγή του ιδιοκτησιακού καθεστώτος ενός στοιχείου υποδομής η οποία παρέχει σε μια εταιρεία ή δημόσιο οργανισμό αδικαιολόγητο πλεονέκτημα



- ✓ ουσιαστική μεταβολή που επηρεάζει τη φύση, τους στόχους ή την εφαρμογή των όρων που θα μπορούσαν να υπονομεύσουν τους αρχικούς στόχους.

β) Άλλες μακροχρόνιες δεσμεύσεις που ορίζονται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος ή καθορίζονται από το θεσμικό πλαίσιο που διέπει την πράξη.

Η τήρηση των μακροχρονίων υποχρεώσεων επιβεβαιώνονται, μετά την ολοκλήρωση της πράξης, με διοικητικές ή και επιτόπιες επαληθεύσεις από την ΔΑ. (Στην περίπτωση που η υποχρέωση τήρησης των μακροχρονίων δεσμεύσεων μεταβιβάζεται σε άλλο φορέα, αυτός προσδιορίζεται και η υποχρέωση αφορά αυτόν τον φορέα).

8. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Η πράξη υλοποιείται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 53 «Ενισχύσεις για τον πολιτισμό και τη διατήρηση της κληρονομιάς» του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 651/2014 της Επιτροπής, της 17ης Ιουνίου 2014, για την κήρυξη ορισμένων κατηγοριών ενισχύσεων ως συμβατών με την εσωτερική αγορά κατ' εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης («Γενικός Απαλλακτικός Κανονισμός»), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2017/1084 της Επιτροπής. Ο δικαιούχος δεσμεύεται ότι α. δεν προβλέπεται η επιβολή τελών ή πληρωμών που βαρύνουν άμεσα τους χρήστες για τη χρήση της υποδομής ή των υπηρεσιών που δημιουργούνται στο πλαίσιο της πράξης και β. ο εξοπλισμός της πράξης θα χρησιμοποιείται αποκλειστικά για τους σκοπούς της πράξης. Σε κάθε περίπτωση, το ποσό της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης δεν δύναται να υπερβαίνει τη διαφορά μεταξύ των επιλέξιμων δαπανών και του κέρδους εκμετάλλευσης της επένδυσης.
2. Ο δικαιούχος οφείλει το συντομότερο δυνατό και οπωσδήποτε μέχρι την ολοκλήρωση της πράξης, να συνάψει Σύμφωνο Συνεργασίας με το Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης και Ηλεκτρονικού Περιεχομένου, για τη διάθεση των μεταδεδομένων και των αρχείων προεπισκόπησης της ψηφιοποιημένης συλλογής για την ένταξή της στον Εθνικό Συσσωρευτή Ψηφιακών Πολιτιστικών Πόρων και στην Ευρωπαϊκή Ψηφιακή Πλατφόρμα Europeana.
3. Ο δικαιούχος θα πρέπει να προβάλει / δημοσιεύσει το σύνολο του ψηφιοποιηθέντος υλικού, χωρίς να θίγονται ζητήματα Πνευματικής Ιδιοκτησίας τρίτων που σχετίζονται με την πράξη, σύμφωνα με το ισχύον πλαίσιο προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα (Κανονισμός DGPR 679/2016). Η διασφάλιση των πνευματικών δικαιωμάτων αποτελεί αποκλειστική ευθύνη του Δικαιούχου. Σε κάθε περίπτωση χρήσης από τον επισκέπτη του ανωτέρου υλικού, θα πρέπει να αναγράφονται υποχρεωτικά οι απαιτούμενοι τίτλοι (credits) και, αν απαιτείται, θα πρέπει να λαμβάνονται οι κατά νόμο απαραίτητες αδειοδοτήσεις.
4. Οι εφαρμογές, τα πληροφοριακά συστήματα και οι ηλεκτρονικές υπηρεσίες που πρόκειται να αναπτυχθούν στο πλαίσιο της παρούσας πράξης πρέπει να λαμβάνουν υπόψη τους την Εθνική Ψηφιακή Στρατηγική.
5. Ο δικαιούχος δεσμεύεται ότι ο προς προμήθεια εξοπλισμός και λογισμικό θα χρησιμοποιείται αποκλειστικά για τους σκοπούς της πράξης. Ο δικαιούχος θα πρέπει να διασφαλίσει της ύπαρξη πλήρους και σαφούς διαδρομής ελέγχου για το σύνολο του προς προμήθεια εξοπλισμού και λογισμικού, διαθέτοντας ενημερωμένο πίνακα ταυτοποίησης σε επίπεδο τεμαχίου.
6. Τυχόν ανάπτυξη ηλεκτρονικών εφαρμογών στην παρούσα πράξη, θα υιοθετεί τα όσα ορίζονται στο πεδίο (E) «Πρόσβαση στα ηλεκτρονικά περιβάλλοντα» του Παραρτήματος II για την εξειδίκευση του κριτηρίου αξιολόγησης «Εξασφάλιση της προσβασιμότητας στα άτομα με αναπηρία» του Οδηγού Αξιολόγησης Αιτήσεων Χρηματοδότησης πράξεων (πλην κρατικών ενισχύσεων) συγχρηματοδοτούμενων από τα Ε.Π. του στόχου «Επενδύσεις στην Ανάπτυξη και την Απασχόληση», λαμβάνοντας υπόψη τα προβλεπόμενα στα αρθρ.61, 62, 63 του Ν.4488/2017(ΦΕΚ 137/τ.Α'13-09-2017) στο πλαίσιο της υλοποίησης της Σύμβασης των Ηνωμένων Εθνών για τα Δικαιώματα των Ατόμων με Αναπηρίες.
Ειδικότερα, οι διαδικτυακές εφαρμογές θα πρέπει να συμμορφώνονται με τις Οδηγίες για την Προσβασιμότητα του Περιεχομένου του Ιστού, έκδοση 2.1 (Web Content Accessibility Guidelines 2.1) του διεθνή οργανισμού World Wide Web Consortium (W3C), κατ' ελάχιστο στο μεσαίο επίπεδο προσβασιμότητας "AA", ενώ συνιστάται η συμμόρφωση στο ανώτατο επίπεδο προσβασιμότητας "AAA". Στην περίπτωση διαδικτυακών εφαρμογών που προορίζονται για χρήση κυρίως μέσω κινητών και φορητών συσκευών (πχ. wearables, tablets, έξυπνα τηλέφωνα κ.λπ.) συνιστάται να λαμβάνονται υπόψη οι Βέλτιστες Πρακτικές για Χρήση Διαδικτυακού Περιεχομένου από Κινητές Συσκευές, έκδοση 1.0 (Mobile Web Best Practices 1.0) του W3C. Σε κάθε περίπτωση απαιτείται, ανάλογα με την φύση των παρεχόμενων υπηρεσιών και συστημάτων, η εξασφάλιση της συμβατότητας τους με διαδεδομένες υποστηρικτικές τεχνολογίες και τεχνικά βοηθήματα που χρησιμοποιούν τα ΑμεΑ (π.χ. αναγνώστες οθόνης, ειδικό διακόπτες και συστήματα αλληλεπίδρασης, μεγεθυτές οθόνης). Αντίστοιχα, θα πρέπει να υφίσταται πρόβλεψη αναφορικά με τις προσβάσιμες μορφές διάδοσης πληροφορίας - πληροφόρησης (όπως προσβάσιμες ιστοσελίδες ως περίπτωση E- "Πρόσβαση στα ηλεκτρονικά περιβάλλοντα", έντυπα σε γραφή Braille, έντυπα με μεγάλους χαρακτήρες, κασέτες ή CD, DVD με πρόβλεψη υπότιτλων, πρόβλεψη διερμηνείας στη νοηματική, κ.λπ.
Ο δικαιούχος οφείλει να μεριμνήσει για την ικανοποίηση των προδιαγραφών Προσβασιμότητας του Περιεχομένου του Ιστού έκδοση 2.1 τουλάχιστον πριν την απόφαση ολοκλήρωσης της πράξης.
7. Τυχόν εφαρμογές, πληροφοριακά συστήματα και ηλεκτρονικές υπηρεσίες που πρόκειται να αναπτυχθούν στο πλαίσιο της παρούσας πράξης πρέπει να λαμβάνουν υπόψη τους το Ελληνικό Πλαίσιο Παροχής Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και τα Πρότυπα Διαλειτουργικότητας "e-gif" (Πλαίσιο Παροχής Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, ΥΑΠ/Φ.40.4/1/989/2012-ΦΕΚ 1301/Β'/2012), όπως ισχύει. Επισημαίνεται ότι τα πληροφοριακά συστήματα πρέπει να είναι "ανοιχτής" αρχιτεκτονικής (ως προς τον εξοπλισμό και ως προς το λογισμικό εφαρμογών) και να χρησιμοποιούν πρότυπα που θα διασφαλίζουν:
-Την ομαλή συνεργασία και λειτουργία, μεταξύ των επιμέρους λειτουργικών εφαρμογών.
-Τη διαδικτυακή συνεργασία μεταξύ εφαρμογών ή/και συστημάτων, τα οποία ενδεχομένως βρίσκονται σε διαφορετικά υπολογιστικά συστήματα.
-Την επεκτασιμότητα των πληροφοριακών συστημάτων και εφαρμογών, χωρίς αλλαγές στη δομή και αρχιτεκτονική τους.
8. Ο δικαιούχος οφείλει να διασφαλίσει ότι το σύνολο του πηγαίου κώδικα που θα παραχθεί στο πλαίσιο των υπηρεσιών υλοποίησης λογισμικού, θα αποτελεί παραδοτέο του έργου, θα συνοδεύεται από αναλυτική τεκμηρίωση και θα διατίθεται με άδεια που θα επιτρέπει την περαιτέρω χρήση του από το φορέα.
9. Ο δικαιούχος θα πρέπει εφόσον και όπου αφορά να προβεί σε κάθε απαιτούμενη ενέργεια για την εξασφάλιση της διαθεσιμότητας των θεματικών συνόλων δεδομένων που θα παραχθούν στο πλαίσιο της πράξης, με τη μορφή των «ανοιχτών δεδομένων» και την ανάρτηση των δεδομένων αυτών, με την επιφύλαξη τήρησης των διατάξεων για την προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα (Ν.2472/1997, όπως ισχύει), βάσει των οριζόμενων στη σχετική νομοθεσία (Ν.4305/2014 και Ν.3448/2006 όπως ισχύουν).



10. Ο ΦΠΑ είναι επιλέξιμη δαπάνη, εφ' όσον ο δικαιούχος δεν έχει δικαίωμα έκπτωσης ή επιστροφής του ΦΠΑ σύμφωνα με τις διατάξεις του κώδικα ΦΠΑ, όπως εκάστοτε ισχύει. Ειδικότερα, είναι επιλέξιμη δαπάνη εφ' όσον βαρύνει δαπάνες που συνδέονται με την άσκηση εξαιρούμενων ή απαλλασσόμενων του ΦΠΑ δραστηριοτήτων του δικαιούχου και μόνο για το μέρος αυτό.
11. Ο Δικαιούχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να καταστήσει την πράξη επιχειρησιακή/λειτουργική στο σύνολό της.
12. Ο Δικαιούχος θα πρέπει να συμμορφώνεται στις υποχρεώσεις που αφορούν στα προληπτικά και κατασταλτικά μέτρα καταπολέμησης της απάτης, σύμφωνα με το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου.
13. Στο πλαίσιο της πρόληψης καταστάσεων σύγκρουσης συμφερόντων τα μέλη (συμπεριλαμβανομένου του προέδρου) των επιτροπών υποβάλλουν δήλωση περί μη σύγκρουσης συμφερόντων, το οποίο αναφέρεται στο πρακτικό διαγωνισμού του έργου και οι σχετικές δηλώσεις θα υπάρχουν στον φάκελο διαγωνισμού του έργου.

